……………………………………………

miejscowość i data

……………………………………………………

Wnioskodawca/imię i nazwisko

………………………………………………………..

……………………………………………………….. Powiatowy Urząd Pracy

Adres w Kozienicach

Wniosek o rozliczenie

Na podstawie art. 46 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w nawiązaniu do umowy nr ………………. z dnia ……………….………. **w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej**, przedstawiam do weryfikacji dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków.

Szczegółowe zestawienie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj poniesionego wydatku ¹ | Numer faktury/ rachunku | Forma zapłaty | data | | Kwota  netto | Stawka podatku VAT | Kwota  brutto |
| Wystawienia faktury/ rachunku | Poniesienia wydatku ² |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | |  |  |

¹ wpisać zgodnie ze specyfikacją wskazaną w §2 w/w umowy

² wpisać moment faktycznego dokonania zapłaty, tj. dokonania przelewu, zapłaty gotówką, płatność kartą płatniczą

Stosownie do oświadczenia z dnia ………………………. ( data podpisania umowy) potwierdzam, że zestawienie nie zawiera wydatków, na których finansowanie otrzymałem ( am) wcześniej środki publiczne.

………………………………….............

( data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Oświadczenie czy Wnioskodawcy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego wraz z podaniem terminu dokonania rozliczenia jeżeli takie prawo Wnioskodawcy przysługuje.
2. Uwierzytelnione kopie dokumentów finansowych potwierdzających wydatkowanie kwoty, ujęte w niniejszym wniosku o rozliczenie ( rachunki, faktury VAT) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty ( np. przelew, wpłata własna).
3. Potwierdzenie zarejestrowania podmiotu jako podatnika VAT ( VAT-5)

……………………………………………

miejscowość i data

……………………………………………………

Wnioskodawca/imię i nazwisko

………………………………………………………..

………………………………………………………..

adres

Powiatowy Urząd Pracy

w Kozienicach

Pouczenie – art. 233§ 1 Kodeksu Karnego

§ 1 Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8

§6 Przepisy §1 (…) stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenia (…).

Treść pouczenia zrozumiałem(am) i przyjąłem(am) do wiadomości, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

……………………………………………… ……………………………..

(data, pieczątka, podpis księgowego (data i podpis Wnioskodawcy)

lub osoby dokonującej rozliczenia)

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczam co następuje:

1. Przysługuje mi prawo do obniżenia podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego oraz
2. Zobowiązuję się dokonać zwrotu na konto Urzędu Pracy rozliczonego w/w podatku w kwocie ……….. w terminie do dnia ………………………….
3. Nie będę się starał/a o odzyskanie podatku VAT i nie przedłożę wymienionych w formularzu rozliczeniowym faktur w Urzędzie Skarbowym celem skorzystania z przysługujących mi uprawnień.
4. Nie przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.

……………………………………………… …………………………………..

(data, pieczątka, podpis księgowego (data i podpis Wnioskodawcy)

lub osoby dokonującej rozliczenia)

* należy podkreślić podpunkt/podpunkty, który dotyczy Wnioskodawcy