

Kryteria udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej dla bezrobotnego z Funduszu Pracy

Środki w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźienicach są udzielane na podstawie :

- ✓ przepisów ustawy z 20 kwietnia 2004r roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.)
- ✓ Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25lipca 2011r. *w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej*, (Dz. U. 2011r nr 155, poz. 922)
- ✓ Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), oraz
- ✓ Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004(Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6),
- ✓ Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2010r. Nr 220 poz. 1447 z późn.zm)
- ✓ Kodeks cywilny oraz inne obowiązujące w tym zakresie regulacje prawne

Zasady przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 1.

Środki udzielane są na podstawie umowy cywilno - prawnej, zawartej pomiędzy Starostą reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Koźienicach a Bezrobotnym.

§ 2.

Przyznane bezrobotnemu środki z Funduszu Pracy na podjęcie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących tej działalności stanowią pomoc de minimis i są udzielane w rozumieniu przepisów Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), oraz Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004(Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6),
oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25lipca 2011r. *w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy*

dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej, (Dz. U. 2011r nr 155, poz. 922) i są udzielane zgodnie z tymi przepisami.

§ 3.

1. Środki z Funduszu Pracy na podjęcie indywidualnej działalności gospodarczej oraz na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa mogą być przydzielone wyłącznie osobom bezrobotnym, które spełniają warunki określone w rozporządzeniu do otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej tzn:

- a) w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku
 - nie odmówiły bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - z własnej winy nie przerwały szkolenia, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
 - po skierowaniu podjęły szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub inną formę pomocy określoną w ustawie
- b) nie korzystały z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej
- c) spełniają warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), oraz Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004(Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6),
- d) nie posiadały wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie bezrobotnemu z Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- e) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku nie były karane za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 06.06.1997 r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- f) nie złożyły wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej
- g) wniosek jest prawidłowo sporządzony i kompletny złożony wraz z wymaganymi załącznikami w § 4. pkt. 2 i 3

2. Wysokość środków na podjęcie indywidualnej działalności gospodarczej nie mogą przekroczyć 600% przeciętnego wynagrodzenia. W przypadku, gdy działalność podejmowana jest na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych w rozumieniu przepisów prawa spółdzielczego wysokość przyznawanych bezrobotnemu środków nie może przekraczać

400% przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka założyciela spółdzielni oraz 300% przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka przystępującego do niej po założeniu spółdzielni.

§ 4

1. Bezrobotny ubiegający się o uzyskanie środków na podjęcie działalności gospodarczej składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koźlenicach wniosek o udzielenie środków /formularz wewnętrzny PUP/
2. Do wniosku muszą załączyć następujące dokumenty:
 - a) udokumentowane prawo do lokalu, w którym będzie prowadzona działalność
 - akt notarialny,
 - umowa najmu lokalu użytkowego lub użyczenia na co najmniej czas trwania umowy o przyznanie bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - b) dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe,
 - c) proponowane formy zabezpieczenia zwrotu dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej
 - d) dokumenty dotyczące pozostałych form zabezpieczenia,
 - e) oświadczenie (zgoda) współmałżonka poręczyciela na poręczenie dotacji w razie nie dotrzymania warunków umowy
 - f) oświadczenie (zgoda) współmałżonka bezrobotnego ubiegającego się o środki na pobranie dotacji
 - g) jeżeli wcześniej lokal był przeznaczony do innych celów, decyzję o zmianie sposobu użytkowania,
 - h) jeżeli bezrobotny planuje rozpocząć działalność związaną usługami kosmetycznymi, fryzjerskimi lub podobne, postanowienie z SANEPID-u w sprawie lokalizacji,
 - i) przyrzeczenie koncesji (dot. działalności gospodarczej wymagającej koncesji)

§ 5

1. Wnioski o przyznanie środków na podjęcie działalności opiniowane są przez Z-ce Dyrektora PUP lub wyznaczonego pracownika.
2. Preferowane będą wnioski od osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).
3. Opiniowane są tylko wnioski kompletne, zawierające wszystkie wymagane załączniki i oświadczenia.
4. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów.
5. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie
6. Przy rozpatrywaniu wniosku bezrobotnego stosowane są kryteria –
 - a) ocena merytoryczna wniosku
 - b) limit środków z Funduszu Pracy.
 - c) kolejność składanych wniosków
 - d) miejsce prowadzenia działalności gospodarczej

- e) rodzaj podejmowanej działalności,
- f) kwalifikacje bezrobotnego
- g) szanse zdobycia pozycji na rynku

§ 6

1. Preferowaną formą zabezpieczenia otrzymanych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej w celu zagwarantowania zwrotu środków w przypadku nie wywiązania się Bezrobotnego z umowy jest:

- a) poręczenie według prawa cywilnego,
- b) weksel z poręczeniem wekslowym,
- c) blokada rachunku bankowego

2. Zabezpieczenie na podjęcie działalności gospodarczej w postaci poręczenia cywilnego powinno stanowić wartość nie mniejszą niż 20% dotacji, a liczba poręczycieli nie może być mniejsza niż 2 osoby /fizyczne lub prawne/.

3. Ocena prawnego zabezpieczenia czy jest ono wystarczające należy do PUP.

4. Poręczyciel, /osoba fizyczna/ musi być zatrudniony na czas nieokreślony lub na czas określony, jeśli umowa o pracę została zawarta na okres min. 2 lata., a prowadzący działalność gospodarczą - okazać aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej natomiast osoba prawna obowiązana jest przedstawić - aktualny wypis z rejestru właściwego sądu rejestrowego.

5. Bezrobotny dołącza do wniosku zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu poręczycieli z ostatnich trzech miesięcy (kwota brutto i netto) lub oświadczenie o uzyskiwanych dochodach ze wskazaniem źródła i kwoty dochodu oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia, podając jednocześnie imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, oraz nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (na druku PUP dostępnym na stronie internetowej)

6. Poręczycielem środków nie może być osoba, której współmałżonek nie wyraził zgody na poręczenie.

7. Poręczycielem nie może być:

- a) współmałżonek wnioskodawcy,
- b) małżeństwo,
- c) osoby, będące poręczycielami innych dotacji udzielanych z FP,
- d) osoba, która otrzymała jednorazowe środki z FP na uruchomienie działalności gospodarczej i umowa jest w trakcie realizacji,

Współmałżonkowie poręczycieli osobiście składają w Urzędzie Pracy oświadczenia o wyrażeniu zgody na udzielenie poręczenia przez współmałżonka.

§7

1. Bezrobotny, który otrzymał środki na podjęcie działalności gospodarczej zobowiązany jest do:

- a) rozpoczęcia działalności gospodarczej najpóźniej w terminie ustalonym w umowie i prowadzenia jej przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy,
- b) wydatkowania dofinansowania zgodnie z umową
- c) udokumentowania i rozliczenia wydatkowania otrzymanych środków w terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej
- d) wykazania w rozliczeniu kwot wydatków z uwzględnieniem podatku od towarów i usług z informacją czy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego
- e) zwrotu równowartości odzyskanego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania
- f) nie podejmowania zatrudnienia i w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
- g) rezygnacji z możliwości zawieszania działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej
- h) składanie półrocznych informacji o prowadzeniu działalności.

2. Starosta może przedłużyć termin, o którym mowa w ust.1 pkt c), w przypadku gdy za jego przedłużeniem przemawiają względy społeczne, w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od bezrobotnego.

3. Środki na podjęcie indywidualnej działalności gospodarczej przeznaczone powinny być w szczególności na zakup maszyn i urządzeń, oprogramowania oraz wyposażenia koniecznego do utworzenia miejsca pracy.

4. Rozliczenie wydatkowania przyznanego bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej będzie dokonywane w kwocie brutto, na podstawie dokumentów potwierdzających w sposób wiarygodny poniesienie określonych należności np. faktury VAT, rachunki uproszczone.

5. Preferowany jest zakup sprzętu/rzeczy nowych. W przypadku zakupu sprzętu/rzeczy używanych konieczne jest dołączenie do umowy kupna-sprzedaży dokumentu potwierdzającego wartość rynkową nowego sprzętu/rzeczy o identycznych lub zbliżonych parametrach.(np.: katalog, oferta).

§8

1. Upoważnieni pracownicy PUP dokonują sprawdzenia pomieszczeń wnioskodawcy przygotowanych pod planowaną działalność gospodarczą

2. Przez cały okres trwania umowy Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Koźlenicach lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu mają prawo wizyt monitorujących w celu stwierdzenia prawidłowości przebiegu jej realizacji.

§9

W przypadku śmierci bezrobotnego w okresie od dnia zawarcia umowy do upływu 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej, wypłaconych środków nie dochodzi się.

§10

Środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej są wypłacane w dniu podpisania umowy do rąk bezrobotnego lub na wskazane konto.

Sprawy organizacyjne

§ 11

Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach rozpatruje wniosek o przyznanie środków na działalność gospodarczą w ciągu 30 dni od złożenia go w tut. Urzędzie.

§12

Kryteria udzielania jednorazowych środków przez Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach ze środków Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej dla bezrobotnego wchodzi w życie po pozytywnym zaopiniowaniu przez Powiatową Radę Zatrudnienia.