

**ZASADY
OKREŚLAJĄCE WARUNKI
KIEROWANIA NA SZKOLENIA INDYWIDUALNE,
FINANSOWANIA KOSZTÓW EGZAMINÓW I UZYSKANIA LICENCJI
NIEZBĘDNYCH DO WYKONYWANIA ZAWODU
ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY
W 2012 ROKU**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Kierowanie na wskazane przez osobę bezrobotną szkolenie indywidualne oraz finansowanie kosztów egzaminów i uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu odbywa się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm./,
2. Rozporządzenia MPiPS z dnia 14.09.2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy /Dz. U. z 2010 r. Nr 177, poz. 1193 z późn. zm./*,
3. niniejszych zasad.

§ 1

1. Organizowanie i finansowanie szkoleń indywidualnych osób bezrobotnych oraz finansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji ma na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zapewniających podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w szczególności w przypadku:
 - a) braku kwalifikacji zawodowych,
 - b) konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
 - c) utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie.
2. Starosta, z upoważnienia i w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kozienicach, może skierować na szkolenie indywidualne i sfinansować jego koszty lub sfinansować koszty egzaminów i uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu, osobie zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kozienicach jako: **osoba bezrobotna**, jeżeli uzasadni ona celowość tego szkolenia lub egzaminu/licencji.

3. PUP może sfinansować koszty szkolenia na podstawie umowy szkoleniowej zawartej pomiędzy Urzędem, a instytucją szkoleniową, posiadającą wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy.
4. Ze względu na ograniczone środki finansowe przeznaczone na realizację zadań wynikających z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i racjonalne gospodarowanie nimi, po zatwierdzeniu niniejszych zasad **w 2012 roku nie będą finansowane z Funduszu Pracy:**
 - szkolenia z zakresu prawa jazdy wszystkich kategorii,
 - szkolenia dla instruktorów nauki jazdy wszystkich kategorii,
 - egzaminy na prawo jazdy , egzaminy dla instruktorów nauki jazdy,
 - koszty szkoleń osób poszukujących pracy,
 - koszty szkoleń pracowników lub osób wykonujących inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej,
 - pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia,
 - koszty dojazdu na szkolenie lub egzamin /uzyskanie licencji,
 - koszty zakwaterowania i wyżywienia osoby skierowanej na szkolenie, jeżeli nie wynika to z umowy zawartej z instytucją szkoleniową,
 - przygotowanie zawodowe dorosłych.
5. Szkolenia są realizowane na podstawie art.40-41 Ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /t.j. Dz.U. z 2008 r. ,Nr 69 poz.415 z późn. zm./

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 2

1. Skierowanie na szkolenie indywidualne lub sfinansowanie kosztów egzaminu umożliwiającego uzyskanie świadectwa, dyplomu, zaświadczenia, określonych uprawnień zawodowych lub tytułu zawodowego oraz sfinansowanie kosztów uzyskania licencji niezbędnej do wykonywania danego zawodu następuje po rozpatrzeniu przez Dyrektora Urzędu złożonego przez osobę uprawnioną kompletnego wniosku wraz z uzasadnieniem celowości objęcia daną formą pomocy.

Przy podejmowaniu decyzji dotyczącej skierowania na wskazane szkolenie preferowane będą wnioski osób bezrobotnych, które uzasadnią celowość szkolenia lub egzaminu/licencji w formie niżej wymienionych oświadczeń:

- oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia Wnioskodawcy po ukończeniu szkolenia, zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji na stanowisku zgodnym z wnioskowanym kierunkiem szkolenia lub egzaminu/licencji.

albo

- oświadczenia Wnioskodawcy o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia, zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji.

2. Do wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne Wnioskodawca może załączyć informację o wybranym przez siebie szkoleniu, uwzględniającą nazwę i termin szkolenia oraz nazwę i adres instytucji szkoleniowej, koszt szkolenia, inne informacje o wskazanym szkoleniu, które osoba wnioskująca uzna za istotne. Wskazanie instytucji szkoleniowej nie jest jednoznaczne z jej wyborem przez tut. Urząd do organizacji danego szkolenia indywidualnego. Wybór instytucji szkoleniowej w celu zorganizowania i przeprowadzenia danego szkolenia wskazanego przez osobę uprawnioną nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w § 74 ust.1 Rozporządzenia MPiPS z dn. 14.09.2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy /Dz. U. z 2010r. Nr 177 poz.1193 z późn. zm./*

Złożenie oferty przez instytucję szkoleniową nie oznacza zakwalifikowania osoby bezrobotnej na szkolenie oraz nie będzie wiązało stron, gdyż będzie stanowiło propozycję zorganizowania i przeprowadzenia danego szkolenia indywidualnego w oparciu o rozeznanie rynku i analizę ofert instytucji szkoleniowych uwzględniającej kryteria określone w § 74 ust.1 Rozporządzenia MPiPS z dn. 14.09.2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy /Dz. U. z 2010r. Nr 177 poz.1193 z późn. zm./* i nie jest ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

3. Dyrektor PUP przy rozpatrywaniu wniosku o skierowanie na wskazane przez osobę bezrobotną szkolenie indywidualne lub sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji bierze pod uwagę:

- a) wielkość środków finansowych przeznaczonych na te formy aktywizacji zawodowej w danym roku kalendarzowym,
- b) uzasadnienie przez Wnioskodawcę celowości odbycia wskazanego we wniosku szkolenia lub zdania egzaminu albo uzyskania licencji,
- c) oświadczenie pracodawcy dotyczące zamiaru zatrudnienia Wnioskodawcy na stanowisku związanym z kierunkiem realizowanego szkolenia lub wymagającym zdania egzaminu lub uzyskania licencji albo pisemne zobowiązanie, tj. oświadczenie Wnioskodawcy o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej w zakresie związanym z kierunkiem realizowanego szkolenia lub wymagającym zdania egzaminu lub uzyskania licencji,

- d) uczestnictwo w szkoleniach finansowanych ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Koźlenicach lub innego Powiatowego Urzędu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat,
- e) efektywność (w przypadku osoby bezrobotnej, która wcześniej ukończyła szkolenie, na które została skierowana przez urząd czy podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą),
- f) realizację przez Wnioskodawcę obowiązków bezrobotnego w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, w szczególności:
- czy nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, wykonywania prac społecznie użytecznych, prac interwencyjnych lub robót publicznych,
- g) zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy na kwalifikacje lub uprawnienia zawodowe, które Wnioskodawca uzyska w wyniku ukończenia szkolenia lub zdania egzaminu albo uzyskania licencji,
- h) aktywność Wnioskodawcy w poszukiwaniu pracy zgodnej z aktualnie posiadanymi kwalifikacjami.
4. W pierwszej kolejności na szkolenie indywidualne albo egzamin lub uzyskanie licencji kierowane są:
- a) osoby bezrobotne, które dotychczas nie korzystały ze szkoleń finansowanych przez PUP,
- b) preferowani są kandydaci posiadający oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia go po ukończeniu szkolenia, zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji albo oświadczenie o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia, zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji,
- c) osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 Ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /t.j. Dz. U. z 2004 r. , Nr 69 poz.415z późn. zm./, tj. osoby:
- bezrobotne do 25 roku życia
 - bezrobotne długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego albo kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnienia
 - bezrobotne powyżej 50 roku życia
 - bezrobotne bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego
 - bezrobotne samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia
 - bezrobotne, które po zakończeniu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia
 - bezrobotne niepełnosprawne

§ 3

1. Nie ma możliwości sfinansowania kosztów szkolenia lub egzaminu/licencji osobom wymienionym w § 1 ust. 2 w przypadku rozpoczęcia szkolenia bez skierowania z Urzędu.
2. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych lub jest nieczytelny pozostaje bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawca zostaje powiadomiony w formie pisemnej.
3. W ciągu roku kalendarzowego osoba uprawniona może skorzystać tylko z jednej spośród niżej wymienionych form wsparcia finansowanych ze środków będących w dyspozycji PUP:
 - szkolenia indywidualnego lub
 - sfinansowania kosztów egzaminu lub uzyskania licencji.
4. **W przypadku osób zainteresowanych pracą na stanowisku kierowcy samochodu ciężarowego lub kierowcy autobusu, do wykonywania której wymagane są 2 szkolenia, tj. szkolenie na prawo jazdy kat. C lub D oraz szkolenie w zakresie kwalifikacji wstępnej lub wstępnej przyspieszonej, Urząd sfinansuje tylko szkolenie z zakresu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej (140 godzin) lub sfinansuje tylko częściowo szkolenie na kwalifikację wstępną (280 godzin), tj. do wysokości kosztu szkolenia na kwalifikację wstępną przyspieszoną, po przedstawieniu przez osobę prawa jazdy danej kategorii lub innego dokumentu stwierdzającego uzyskanie i posiadanie uprawnień do kierowania pojazdami danej kategorii. Pozostałe koszty szkolenia na kwalifikację wstępną finansuje wnioskodawca.**
5. Wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu do PUP, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na tę formę aktywizacji. W przypadku wyczerpania środków finansowych urząd niezwłocznie powiadomi o tym fakcie z wykorzystaniem tablicy ogłoszeń w Powiatowym Urzędzie Pracy i na stronie internetowej urzędu. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie kompletne wnioski.
6. O sposobie rozpatrzenia wniosku, Urząd informuje Wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
7. Koszty dojazdu na szkolenie lub egzamin/licencję ze względu na ograniczone środki finansowe nie będą finansowane.
8. Koszty zakwaterowania i wyżywienia osoby skierowanej na szkolenie odbywane poza miejscem zamieszkania nie będą finansowane, jeżeli nie wynika to z umowy zawartej z instytucją szkoleniową.
9. Skierowanie na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną oraz sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji nie jest świadczeniem obowiązkowym i nie podlega procedurom odwoławczym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 4

1. Finansowanie kosztów szkoleń oraz finansowanie kosztów egzaminów i uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu, o których mowa w niniejszych zasadach uzależnione jest od wielkości środków jakimi dysponuje PUP w Koźienicach .
2. Powiatowy Urząd Pracy w Koźienicach zastrzega sobie prawo do odmowy skierowania na szkolenie lub sfinansowania kosztów egzaminu i uzyskania licencji niezbędnej do wykonywania danego zawodu w przypadku wyczerpania limitu środków.

§ 5

W sytuacjach wymagających indywidualnego podejścia Dyrektor Urzędu może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w inny sposób niż określony w niniejszych zasadach.

§ 6

Niniejsze zasady wchodzi w życie po pozytywnym zaopiniowaniu przez Powiatową Radę Zatrudnienia od dnia 28.03.2012r.

§ 7

Wnioski złożone, a nie rozpatrzone dotychczas będą rozpatrywane wg. niniejszych zasad.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Arholdiusz Nieschowski

*zmiany w Rozporządzeniu wchodzi w życie z dn. 28.03.2012r.