**Nr sprawy OA.26.1.23.2019**

Załącznik nr 6

do zapytania ofertowego

# wzór

# U M O W Y NR OA …/2019

# zawarta w dniu …………… 2019 r. w Kozienicach

**pomiędzy:**

**Powiatowym Urzędem Pracy ul. Zdziczów 1, 26-900 Kozienice, reprezentowanym przez:**

**Jan Mazur- Dyrektora PUP**

**NIP: ……………………………………**

**REGON: ………………………………**

**zwanym dalej „Zamawiającym”,**

**a**

**…………………………………………..**

**NIP: ……………………………………**

**REGON: ………………………………**

**z siedzibą w ……………………………………………………………………………………**

**reprezentowanym przez …………………………………………………………………………….**

**zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.**

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn zm.), gdyż wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 Prawo Zamówień Publicznych.

# §1

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Remont korytarza w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kozienicach”.**

**Wymiary korytarza:**

**długość korytarza 64, 72 m**

**szerokość- 1,78 m**

**lamperia- wysokość 1,4 m**

**Zakres prac obejmuje:**

**1. Malowanie ścian i sufitów,**

**2. Położenie tynku mozaikowego na gotowym podłożu o uziarnieniu do 2 mm, na wysokości 1,4 m od cokołu,**

**3. Zabudowanie ścianki z luksferów ścianką z płyt G-k- 5 m2**

**4. Dylatacja- zabudowanie listwami odbojowymi,**

**5. Montaż listew odbojowych z płyty meblowej na długości 3,90 m,**

**6. Malowanie grzejników i rurek,**

**7. Wymiana włączników i gniazdek elektrycznych na nowe,**

**8. Zdjęcie i zawieszenie gablot oraz tablic informacyjnych,**

**9. Odnowienie drzwiczek hydrantowych znajdujących się na korytarzu w ilości 2 sztuk**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**

1. **Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie 60 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.**
2. Urząd jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30- 15.30 i nie jest możliwe organicznie jego funkcjonowania w czasie wykonywanych prac modernizacyjnych.

# §2

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu zamówienia będzie poprzedzone przekazaniem Wykonawcy przez Zamawiającego korytarza w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przy czym Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do źródeł energii elektrycznej (220V) i wody.
2. Z chwilą przekazania Wykonawca ponosi, aż do chwili wykonania przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w miejscu prowadzenia prac remontowych.
3. Zamawiający informuje, iż prace stanowiące przedmiot zamówienia będą realizowane w obiekcie czynnym, w którym prowadzona jest działalność.
4. Wykonywanie prac uciążliwych uniemożliwiających funkcjonowanie urzędu odbywać się musi poza godzinami 7.30- 15.30. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania niektórych prac uciążliwych w czasie godzin pracy, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i zakresu tych prac.
5. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. Prace winny być wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do wykonywania prac określonego rodzaju.
6. Wszystkie prace należy prowadzić zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia. Użyte materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom opisanym w ww. załączniku. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości itp.)
7. Wykonawca zobowiązuje się:

* Zabezpieczyć miejsce pracy poprzez oddzielenie tego miejsca od pozostałej części budynku tak, aby zminimalizować przedostanie się pyłu poza teren wykonywanych robot.
* usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady i śmieci,
* zorganizować i przeprowadzić prace w sposób bezpieczny, niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie prac.

8. Szczególnie jest odpowiedzialny za:

* zabezpieczenie rejonu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
* zabezpieczenie mienia znajdującego się bezpośrednio w rejonie wykonywanych prac,
* utrzymywanie porządku w trakcie prowadzenia prac oraz uporządkowanie po zakończeniu prac,
* natychmiastowe docelowe i skuteczne usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac, na własny koszt.

1. Przedmiot Zamówienia ma być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i zaleceniami inwestora oraz na warunkach określonych umową. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia należy przeprowadzać w dni- od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 18.30.
2. Podczas wykonywania prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia ewentualnie znajdujące się sprzęty oraz meble należy zabezpieczyć lub wynieść z korytarza, a po zakończeniu prac należy uporządkować i wstawić wyniesiony wcześniej sprzęt i meble.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac nie objętych niniejsza umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub są zabezpieczeniem przed awarią.
4. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do wywozu i utylizacji wszelkich odpadów powstałych w trakcie i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia
5. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim wynikłe w miejscu prowadzenia prac remontowych.
6. Prace należy dokonywać etapowo – podzielone na 3 etapy wskazane przez Zamawiającego.
7. Prace będą wykonywane w PUP przy jego nieprzerwanej pracy- urząd niewyłączony z codziennego funkcjonowania.

# §3

1. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy upoważnia się:

a) ze strony Zamawiającego: Pani **Ewa Kwiecińska**

b) ze strony Wykonawcy: (imię i nazwisko) **………………………** **wpis do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem………………………………………………….**

**2.** Zamiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie.

# §4

1. W czasie realizacji prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie utrzymywał miejsce prowadzenia prac remontowych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.
2. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

# §5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury/ rachunki zakupu na materiały jakie zostały wykorzystane w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

# §6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwocie: brutto **……………………………………………… zł**

(słownie: **……………………………………………………….)**

w tym:

a. podatek VAT w wysokości: **…………………………** zł

(słownie: **…………………………………………………**)

b. kwota netto wynosi **…………………………… zł** (słownie: **……………………………….**), zgodnej z ofertą Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3.

2. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr: **………………………………** prowadzone przez **………………………….** w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy.

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez strony.

5. Zamawiający nie jest płatnikiem podatku VAT, upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury bez jego podpisu.

6. Nr NIP Zamawiającego: 812-17-34-685

7. Nr NIP Wykonawcy: ……………….………………

# §7

1. Zgłoszenie do odbioru końcowego Wykonawca złoży pisemnie w siedzibie PUP nie później niż do dnia zakończenia terminu realizacji zadania ujętego w umowie.
2. Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji zadania, wyznaczy termin odbioru, który nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni.
3. Odbioru dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
5. nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b. nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może:

* obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,
* gdy wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem - odstąpić od umowy lub żądać wykonania po raz drugi prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia z wadami, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

1. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad nadających się do usunięcia Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.

# § 8

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty i użyte materiały na okres **…………………** od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Okres gwarancji na użyte materiały wchodzącą w zakres przedmiotu zamówienia, został określony w kartach producenta.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad powstałych w okresie gwarancji.

# § 9

1. W przypadku konieczności przerwania prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnie zatwierdzonego zaawansowania prac.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie podstawę do rozliczenia należności Wykonawcy.

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* 1. za odstąpienie od umowy, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia oferowanego przez Wykonawcę,
  2. za zwłokę w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wartości jw. za każdy dzień zwłoki,
  3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości jw. za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

1. Ewentualne kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 11**

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonywania przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczania dodatkowego terminu odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu określonego w § 1 ust. 2

2. Jeżeli Wykonawca wykonywa przedmiot zamówienia w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadkach, o których mowa ust.1 ust. 2 i ust.3Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy.

# §12

1. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół prac wchodzących w zakres przedmiotu w toku według stanu na dzień odstąpienia,
   2. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od umowy.
   3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów zakupionych na realizację przedmiotu zamówienia, które nie będą przez niego wykorzystane do realizacji innych prac nie objętych niniejsza umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
   4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu remontowanych pomieszczeń wszelkie urządzenia i przedmioty służące do wykonania przedmiotu zamówienia przez niego dostarczone lub wniesione.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za odebrane prace, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia oraz przejęcia od Wykonawcy remontowanych pomieszczeń.

# § 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**2**. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**3.** Nie stanowi zmian umowy:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno- organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),

b) zmiany danych teleadresowych,

c) zmiana osób wymienionych w § 3 ust. 1.

# §14

**1.** Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie, w razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez właściwy Sąd Powszechny dla siedziby pozwanego.

1. Strony Oświadczają, że mają prawo do zawarcia umowy o niniejszej treści i że postanowienia umowy nie naruszają praw osób trzecich.
2. Strony zobowiązują się, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**§ 15**

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Oferta Wykonawcy

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

........................................... ..............................................

Załącznik nr 2 do Umowy

**Protokół odbioru końcowego dot. Umowy nr OA ………. /2019 z dnia ………………….. 2019 r.**

Potwierdza się należyte wykonanie zamówienia, dotyczącego przedmiotu zamówienia, którym jest: **„Remont korytarza w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kozienicach”,**

1. Protokół sporządzono w dniu: **………………………………….**
2. Protokół dotyczy odbioru; **„Remont korytarza w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kozienicach”,**
3. Zamawiający dokonuje odbioru bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z umową.
4. Zamawiający dokonuje odbioru z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:…………………………………………………………………………………
5. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 4 strony ustaliły co następuje: ………………………………………………………………………………………………
6. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody\* na wystawienie przez Wykonawcę faktury/ rachunku\* za wykonane zamówienie.

Wykonawca Ze strony Zamawiającego

Komisja w składzie

1.…………………………

2.…………………………

3.…………………………

*\*niepotrzebne skreślić*