

.....
/miejsowość, data/

.....
/nazwisko i imię bezrobotnego/

.....
/adres zamieszkania, telefon/

.....
/data złożenia i zarejestrowania wniosku/

POWIATOWY URZĄD PRACY w Koźienicach

WNIOSEK

o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej z Funduszu Pracy

1. Wnioskuję o przyznanie środków w kwocie

2. W celu uruchomienia działalności gospodarczej w zakresie:

.....
/podać rodzaj planowanej do uruchomienia działalności/

3. Według następującej lokalizacji:

.....
/podać tytuł prawny do lokalu, np. kserokopia umowy najmu itp./

4. Termin uruchomienia przewiduję na dzień

5. Planowana działalność gospodarcza wymaga następujących pozwoleń, koncesji itp.:

.....
/podać jakie/

6. Prowadzenie następującej działalności wymaga odbycia następujących szkoleń

.....
/podać jakie/

7. Planowany koszt uruchomienia wnioskowanej działalności wynosi:

w tym: dotacja

środki własne

* UWAGA! – działalność gospodarcza, której dotyczy wniosek nie może być zarejestrowana w Urzędzie Miasta lub Gminy przed podpisaniem umowy z Powiatowym Urzędem Pracy (uzyskaniem środków)

9. **szczegółowa specyfikacja oraz harmonogram zakupów w ramach przyznaných środków** – dotyczy wyłącznie zakupów i nakładów, które są niezbędne do uruchomienia wnioskowanej działalności, a które będą podstawą do kontroli realizacji celowości wykorzystania środków:

L.p.	Przedmiot zakupu	Przewidywana	
		Cena w zł.	Data zakupu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
R a z e m: zakupy i nakłady z przyznaných środków			X

10. PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE:

Przewidywany rachunek dochodów i kosztów

	Średnio- miesięczny	Roczny
A. Przychody ze sprzedaży /usług/
B. Koszty zakupów ogółem
w tym: towar
surowce i materiały
transport
opakowania
inne /jakie/
C. Marża brutto /oblicz: A-B/
D. Koszty eksploatacji ogółem
w tym: wynagrodzenia pracowników
narzuty płac /ZUS, podatki/
amortyzacja
woda, czynsz, energia
E. Zysk brutto /oblicz: C-D/
F. Podatki szacunkowo
G. Zysk netto /oblicz: E-F/

11. Czy będzie Pan/Pani korzystał z pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem działalności gospodarczej.....

12. Jako formę prawnego zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków (w przypadku niedotrzymania warunków umowy) proponuję poręczenie przez następujące osoby fizyczne:

.....
/nazwisko i imię – adres zamieszkania – zakład pracy – dochód miesięczny/

.....
/nazwisko i imię – adres zamieszkania – zakład pracy – dochód miesięczny/

.....
/nazwisko i imię – adres zamieszkania – zakład pracy – dochód miesięczny/

13. Oświadczam, że:

- nie posiadam zadłużeń w banku ani wobec osób prywatnych,

- posiadam zadłużenie wobec

.....
/niepotrzebne skreślić/

14. Oświadczam, że w okresie 5 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku nie otrzymałem pożyczki Funduszu Pracy lub z innych funduszy publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej.

15. nie otrzymały dotychczas z Funduszu Pracy bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej,

16. Oświadczam, że spełniam warunki określone w rozporządzeniu do otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej lub przystąpienia do spółdzielni socjalnej.

17. Oświadczam, że nie prowadziłem działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.

18. Oświadczam, że nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

19. Oświadczam, że wykorzystam przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem.

20. Oświadczam, że nie złożyłem wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o przystąpieniu do spółdzielni socjalnej, do innego starosty.

21. Oświadczam, że nie byłem karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

22. Oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w Rozporządzenia Komisji(WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. WE L 379 z 28.12.2006r.).

23. Przyjmuję do wiadomości, że Umowa zawarta z Urzędem jest aktem cywilno-prawnym i żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie jej zawarcia.

24. Świadomy odpowiedzialności karnej, wiarygodność danych zawartych we wniosku o dotację potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
/data i podpis wnioskodawcy/

.....
/data i podpis współmałżonka wnioskodawcy/

Potwierdzam, że bezrobotny/a/ dotychczas nie otrzymał/a/ pożyczki z Funduszu Pracy na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

.....
/podpis pracownika PUP/

OPINIA POŚREDNIKA PRACY:

Stwierdzam, że bezrobotny/a/ w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, wykonywania pracy interwencyjnych lub robót publicznych.

.....
/data i podpis Pośrednika Pracy/

Załączniki:

1. Kserokopie dokumentów potwierdzających prawo do lokalu(akt notarialny lub umowa najmu potwierdzona notarialnie)
2. Postanowienie z Sanepidu w sprawie lokalizacji (dot. działalności wymagającej postanowienia),
3. Przyrzeczenie koncesji (dot. działalności gospodarczej wymagającej koncesji),
4. Dokumenty potwierdzające zabezpieczenie dotacji w razie nie dotrzymania warunków umowy,(zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia z 3 ostatnich miesięcy- kwota brutto i netto)
5. Oświadczenie (zgoda) współmałżonka poręczyciela na poręczenie dotacji w razie nie dotrzymania warunków umowy
6. Oświadczenie (zgoda) współmałżonka bezrobotnego ubiegającego się o środki na pobranie dotacji.